



Договор N на организацию перевозки грузов (транспортной экспедиции)

г. Санкт-Петербург

« »

2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Глобэкс», именуемое в дальнейшем «**Экспедитор**», в лице Генерального директора Мардашовой Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора _____, действующий на основании _____, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Экспедитор обязуется за вознаграждение и за счет Заказчика выполнить услуги по организации доставки груза. Сумма вознаграждения заложена в общую сумму услуг и согласовывается по общей сумме ставки рейса или стоимости по часовой тарификации за час в заявке.

1.2. Условия оказания соответствующих услуг по организации перевозки указываются Заказчиком в Поручении экспедитору по форме, утвержденной в Приложении №1 к настоящему Договору (с учетом Приказа Минтранса РФ от 11.02.2008 N 23 "Об утверждении Порядка оформления и форм экспедиторских документов") и Заявке на перевозку груза по форме, утвержденной в Приложении №2 к настоящему Договору, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

1.3. Дополнительные приспособления (оборудование), необходимые для перевозки согласовываются сторонами отдельно и должны быть описаны в Поручении.

1.4. Экспедитор может организовать по желанию Заказчика дополнительные услуги за дополнительную плату: сопровождение, страхование груза, получение документов, требующихся для экспорта или импорта, выполнение таможенных и иных формальностей, проверка количества и состояния груза, наблюдение за погрузкой и выгрузкой товара, оплата пошлины, сборов и другие расходы, возлагаемых на Заказчика и за счет Заказчика, хранение груза в машине до 2 суток с обязательной оплатой по ставке, которая указана в заявке (дальнейшее хранение уже обсуждается и оплачивается как использование транспортного средства под склад и стоимость каждых последующих суток, начиная с 48 часа, согласовывается отдельно) его получение в пункте назначения по поручению Заказчика с возмещением расходов в соответствии с установленным сторонами порядком (гл.41 ГК РФ).

1.5. Заказчик обязан предоставить Экспедитору документы и другие сведения о свойствах груза, об условиях его перевозки, а также иную информацию, необходимую для исполнения Экспедитором обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

1.6. Экспедитор обязан сообщить Заказчику об обнаруженных недостатках полученной информации, а в случае неполноты информации - запросить у Заказчика необходимые дополнительные данные. В случае непредоставления необходимой информации Экспедитор вправе не приступать к исполнению соответствующих обязанностей до предоставления такой информации.

1.7. Подтверждением факта надлежащего оказания услуги является подписанный Сторонами Акт об оказанных услугах.

1.8. Экспедитор от своего имени, в интересах и за счет Заказчика привлекает для организации перевозки грузов третьих лиц (перевозчиков) по своему усмотрению на основании заключенных с ними договоров. Возложение исполнения обязательства на третье лицо не освобождает Экспедитора от ответственности перед Заказчиком за исполнение договора.

1.9. В своей деятельности стороны руководствуются Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 30.06.2003 N 87-ФЗ "О транспортно-экспедиционной деятельности", Постановлением Правительства РФ от 08.09.2006 N 554 "Об утверждении Правил транспортно-экспедиционной деятельности" и Федеральным законом от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", условиями настоящего Договора и иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

2.1. Поручение экспедитору подавать по установленной форме заблаговременно в электронном виде по адресу: globex.spb@mail.ru. Подача Поручения допускается и по телефону в устной форме без подтверждения и с последующим письменным подтверждением по электронной почте в течение 2-х часов. Экспедитор направляет согласованное Поручение и Заявку на организацию перевозки груза на электронную почту Заказчика _____. Стороны условились, что обмен скан-копиями Поручений и Заявок посредством электронной почты является достаточным подтверждением намерений Сторон на согласование условий организации перевозки грузов.

Стороны договорились считать подписанными и действительными сканированные копии заявок вне зависимости от последующего предоставления оригиналов, если они:

- подписаны уполномоченным на то лицом (в том числе по доверенности, также отправленной в форме сканированного документа в адрес соответствующей стороны)

- на документе помимо подписи стоят печати соответствующих Сторон.

В случае отсутствия объективной возможности исполнения Договора на условиях, содержащихся в Поручении, Экспедитор в течение 1 часа с момента получения заявки направляет Заказчику уведомление о невозможности организации перевозки груза на условиях, содержащихся в Поручении и мотивированное предложение по изменению соответствующих условий. Указанное уведомление должно быть направлено посредством электронной почты по

Экспедитор _____

Клиент _____

адресам, указанным в п. 8.4. настоящего Договора, либо по WhatsApp с корпоративных телефонных номеров сотрудников Экспедитора (8-911-212-73-51;8-969-219-38-91;8-969-219-39-81) на телефонные номера Заказчика, указанные в разделе 9 настоящего Договора В случае неполучения Заказчиком в указанное время уведомления о невозможности организации перевозки груза Заявка считается принятой Экспедитором и подлежащей обязательному исполнению.

2.2. Извещать Экспедитора в письменном виде (в том числе на электронный адрес) об отказе от согласованных услуг и об изменении любых сведений в поручении так же заблаговременно, но не менее, чем за два часа до начала оказания услуг.

2.3. Соблюдать условия, установленные в Поручении и Заявке.

2.4. Возместить обоснованные, документально подтвержденные убытки, понесенные Экспедитором в связи с отказом от поданного Поручения, согласованной Заявки или их изменением.

2.5. Своевременно предоставить Экспедитору полную, точную и достоверную информацию о свойствах груза, условиях его перевозки, габаритах и весе, обеспечить согласования о погрузке и соответствующем оформлении документов с отгружающей и принимающей стороной (наличие документов, печатей у ответственных за прием и отгрузку товара лиц. При перевозке скоропортящихся продуктов с рэф- режимом обеспечить обязательный контроль температуры в толще груза с выборочными замерами по всему объему на погрузке и выгрузке и составлением письменной расписки с подписью и печатью от всех ответственных лиц, в т.ч. водителя. При отсутствии фиксации температуры груза на погрузке и выгрузке, претензии к ООО «Глобэкс» по соблюдению режима груза не принимаются.

2.6. Выдать Экспедитору адреса складов отправления/назначения, схему проезда к месту погрузки/выгрузки (при наличии необходимости и на усмотрение Заказчика), сведения о своих представителях, уполномоченных работать с Экспедитором.

2.7. Выдать водителю, привлеченному Экспедитором для перевозки груза, доверенность, транспортную накладную, ТТН в 4 экземплярах и иные документы, необходимые для провоза груза, по усмотрению Заказчика.

2.8. Обеспечить беспрепятственный проезд к местам погрузки/выгрузки груза, оформить и оплатить въездные документы на территорию для погрузки/выгрузки груза или обеспечить проезд на территории с последующим возмещением на проезд, он может отображаться отдельно в счете. По требованию представителя Экспедитора (водителя) предоставить возможность передать по телефону информацию Экспедитору.

2.9. До прибытия автомашины подготовить, транспортные накладные, товарно-транспортные накладные и иные документы на груз, в том числе если груз отгружается со склада Клиента. А также подготовить груз к перевозке (упаковать при наличии на то необходимости и на усмотрение Клиента в соответствии с требованиями законодательства и требованиями, обычно предъявляемыми к таре и упаковке, обеспечивающей целостность и сохранность груза в процессе перевозки и при погрузо-разгрузочных работах).

2.10. Проверить или удостовериться перед погрузкой у уполномоченных лиц грузоотправителя соответствие автомобиля в коммерческом отношении для перевозки данного груза. Начало погрузки в автомобиль означает отсутствие претензий по технико-коммерческой пригодности автомобиля. Коммерческая проверка автомобиля означает проверку на возможность перевозки соответствующего груза согласно Поручению/Заявке.

2.11. Обеспечить погрузку грузов своими силами или за свой счет (за исключением случаев, когда погрузка груза возложена на Экспедитора и это согласовано в Заявке).

2.12. Обеспечить сохранность предоставленного Экспедитором автомобиля, автоприцепа в период нахождения на территории склада отправления/назначения.

2.13. Не допускать простоя автомашин под погрузкой и выгрузкой сверх согласованных сторонами норм.

2.14. Указать в путевом листе время фактического прибытия/убытия автомобиля под погрузку/выгрузку.

2.15. Подписать документы, удостоверяющие сдачу груза Экспедитору либо привлеченному перевозчику.

2.16. Опломбировать автомобиль (в тех случаях, когда пломбирование технологически возможно) по договоренности сторон.

2.17. После выгрузки обеспечить очистку кузова автомобиля от остатков грузов и упаковки или предложить иной способ очистки автомобиля, приемлемый для перевозчика за счет Заказчика.

2.18. Оплатить услуги Экспедитора на условиях, согласованных в соответствии с настоящим Договором.

2.19. Возместить согласованные Сторонами дополнительные, обоснованные и документально подтвержденные расходы, возникшие у Экспедитора в связи с отсутствием указанного грузополучателя, отказом его от приемки или возвратом груза, переадресовкой, утилизацией скоропортящегося груза и иными обстоятельствами, возникшими не по вине Экспедитора, а также превышением норм простоя автомобиля под погрузкой и выгрузкой, дополнительными расходами в пути на переправы, платные проезды по маршруту и к складам.

3. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Требовать от Экспедитора полного и надлежащего исполнения всех обязательств, возложенных на Экспедитора в соответствии с настоящим Договором, а также надлежащего заполнения всех грузосопроводительных документов.

3.2. Отказаться от поданных транспортных средств, непригодных для перевозки груза.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕДИТОРА

4.1. Принимать от Заказчика надлежаще оформленные согласно условиям настоящего Договора Поручение экспедитора и подписывать Заявку на организацию перевозки или информацию в любом из удобных формах связи.

4.2. Предоставить Заказчику информацию о стоимости услуг, действующих на момент передачи груза Экспедитору.

4.3. Заключение от своего имени и за счет Заказчика договор перевозки грузов на условиях, согласованных сторонами в Заявке.

4.4. Обеспечить подачу под погрузку на склад отправления в согласованных Сторонами срок пригодных в техническом

и коммерческом отношении транспортных средств. В случае подачи транспортных средств, непригодных для перевозки, незамедлительно (в течение 2-х часов) заменить их исправными.

4.5. Осуществить прием груза от Заказчика либо от указанного Заказчиком в Поручении Экспедитору и Заявке лица и направить надлежаще оформленную доверенность на водителя Заказчику по ЭДО или на э/адрес. Экспедитор обязуется надлежащим образом и в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ заполнять разделы 6 - 12 транспортной накладной. Прием груза производится по документам, без пересчета количества мест и проверки фактического соответствия груза, указанного в перевозочных документах.

4.6. Доставить груз в пункт назначения в согласованный срок и выдать указанному Заказчиком грузополучателю по Поручению.

4.7. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех случаях вынужденного увеличения срока доставки груза.

4.8. Не изменять цены на оказываемые услуги после согласования соответствующей заявки.

4.9. По желанию Заказчика от своего имени, по Поручению и за счет Заказчика организовывать страхование груза Заказчика. Экспедитор имеет право от своего имени и за свой счет заключать договор страхования груза Заказчика. Документы на страхование могут быть предъявлены Заказчику сразу в день погрузки в электронном виде.

4.10. Настоящим Заказчик уведомлен и согласен, что:

- при перевозке по системе «сборной доставки грузов в одном автомобиле от разных клиентов» груз Заказчика размещается в кузове/прицепе автомашины совместно с иными грузами других клиентов и может быть доставлен с изменениями сроков доставки из-за задержки автомашины другими Заказчиками на погрузке/выгрузке; в случае задержки автомашины другими Заказчиками на погрузке/выгрузке, Экспедитор обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика и согласовать иной срок доставки груза Заказчика; сумма рейса при задержке менее 24 часов не меняется. В случае более длительной задержки (более 24 часов) Экспедитор выплачивает Заказчику компенсацию в размере, дополнительно согласованном Сторонами.

4.11. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов по перевозке, но не позднее 30 календарных дней с момента организации и предоставления услуг по перевозке грузов, предоставить Заказчику следующие документы: Счет, Акт об оказанных услугах, транспортную накладную, Товарно-транспортную накладную или копию (в зависимости от количества экземпляров оригинальных ТТН) и счет-фактуру (УПД), в случае привлечения к перевозке третьих лиц, услуги которых облагаются НДС (перевыставленные счета-фактуры/УПД в соответствии с п. 5.2. ст. 174 Налогового кодекса РФ). По отдельному запросу Клиента могут быть предоставлены счета-фактура или УПД третьих лиц, услуги которых облагаются НДС. Документы могут быть предоставлены 2-мя способами: оригиналы почтой или курьером и по ЭДО. Обмен по ЭДО выбирается стороной Экспедитора приоритетным, идентификатор ЭДО 2AE1303BV40-B933-4A5B-AED8-D8344533AE3 АО «КАЛУГА-АСТРАЛ».

5. ПРАВА ЭСПЕДИТОРА

5.1. Привлекать от своего имени третьих лиц к исполнению настоящего Договора.

5.2. Отказать в выполнении Поручения экспедитора /заявки при отсутствии необходимой информации от Заказчика, ограничении перевозок в определенных направлениях, и по иным причинам, делающим технически невозможной перевозку грузов в заказываемом направлении.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость услуг Экспедитора складывается из стоимости транспортных услуг, затрат на организацию и сопровождение доставки груза и стоимости компенсируемых расходов. Стоимость отражается и согласовывается Сторонами в соответствующей Заявке. Стоимость услуг Экспедитора НДС не облагается в связи с применением Экспедитором упрощенной системы налогообложения. В случае привлечения к перевозке третьих лиц, услуги которых облагаются НДС, Экспедитор выступает агентом (комиссионером) перед Заказчиком. В этом случае Экспедитор перевыставляет Заказчику счета-фактуры/УПД на услуги третьих лиц с указанием суммы НДС в соответствии с п. 5.2. ст. 174 Налогового кодекса РФ.

6.2. Оплата производится в течение 3-х банковских дней со дня получения Заказчиком Счета на оплату и всех надлежаще оформленных документов, указанных в п. 4.11. настоящего Договора, по ЭДО или скан.счету на э/а с последующим предоставлением оригиналов почтой, если иной порядок оплаты не согласован в Заявке. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Экспедитора.

Оплата производится в российских рублях.

6.3. Заказчик на основании счета оплачивает услуги Экспедитора в объеме и на условиях, согласованных в Заявке при условии получения всех надлежаще оформленных документов в соответствии с п. 4.11. настоящего Договора.

6.4. Поступающие от Заказчика средства в первую очередь направляются на погашение долгов за организацию предыдущих перевозок, во вторую очередь – на погашение имущественных санкций за организацию предыдущих перевозок, в третью очередь – в счет оплаты услуг за организацию предстоящей перевозки.

6.5. Заказчик перечисляет за первые 3 рейса на расчетный счет Экспедитора 100% от суммы предоплатой в день погрузки, а в последствии - депозит в размере _____ () рублей, являющуюся неснижаемым остатком, которая служит обеспечением выполнения Экспедитором своих обязательств. На сумму полученного Экспедитором аванса проценты в соответствии со ст. 395 ГК РФ не начисляются.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Экспедитор несет ответственность перед Заказчиком за груз в виде возмещения реального ущерба после принятия его Экспедитором на транспортное средство, данные которого согласованы в Заявке, и до выдачи груза получателю, указанному в соответствующих Поручении и Заявке, либо уполномоченному им лицу, за утрату, недостачу или

повреждение (порчу) груза в размерах и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, в том числе Федеральным законом от 30.06.2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности».

7.2. Экспедитор освобождается от ответственности, если убытки вызваны:

- сдачей груза Заказчиком без указания его особых свойств, требующих специальных условий или мер предосторожности при перевозке;
- недостатками тары или упаковки груза, не обеспечившей сохранность при перевозке;
- обстоятельствами, связанными с погрузкой или выгрузкой груза силами Заказчика или получателя груза;
- внутритарной недостачей или повреждением внутреннего содержимого грузовых мест при условии целостности упаковки;
- естественным уменьшением веса, объема груза в процессе перевозки, который можно отнести к понятию «естественной убыли».

Недостача внутри опломбированного Заказчиком автомобиля, прибывшего к месту выгрузки за ненарушенными пломбами, приравнивается к внутритарной.

Экспедитор не несет ответственность за внутритарную недостачу и брак содержимого грузовых мест, принятых и сданных в исправной таре.

7.3. За несвоевременное представление транспортного средства Заказчик вправе взыскать с Экспедитора неустойку в размере 0,1% от стоимости соответствующей Заявки за каждые 2 часа задержки. При этом в случае просрочки более 3,5 часов Заказчик вправе полностью отказаться от соответствующей Заявки без применения к нему штрафных санкций, если Стороны не придут к иным договоренностям.

За просрочку доставки груза грузополучателю Заказчик вправе взыскать с Экспедитора неустойку в размере 0,1% стоимости Заявки за каждые сутки просрочки, следующих за сутками, в течение которых должен быть доставлен груз. Размер неустойки ограничивается 20% стоимости соответствующей Заявки.

7.4. Заказчик несет ответственность за передачу Экспедитору недостоверной информации в размере документально подтвержденного ущерба Экспедитора.

7.5. Заказчик возмещает Экспедитору документально подтвержденные расходы за порожний пробег и простой автомобиля в период выполнения Поручения согласно прейскуранту Экспедитора, если эти расходы возникли по обстоятельствам, зависящим от Заказчика или указанных им лиц.

7.6. В случае нарушения Заказчиком согласованных сроков оплаты услуг Экспедитор вправе приостановить выполнение услуг по настоящему Договору.

7.7. В случае необоснованного отказа от услуг Экспедитора по согласованной Заявке (отказ от перевозки менее чем за 24 часа до даты загрузки) Экспедитор вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 20% от стоимости соответствующей Заявки.

7.8. В случае просрочки Заказчиком перечисления оплаты услуг Экспедитора или компенсации расходов Экспедитора, связанных с организацией перевозки груза Заказчик обязан уплатить Экспедитору по требованию последнего неустойку в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.9. Штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором, выплачиваются при условии направления претензии стороне, нарушившей принятые на себя обязательства, в течение 10 рабочих дней с момента получения претензии.

7.10. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от полного выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.11. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств и могут приостановить исполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, включая решения законодательной и исполнительной властей всех уровней; природные катаклизмы, препятствующие работе транспорта или погрузочно-разгрузочным работам; пожары; разбойные нападения; забастовки и пикеты на транспорте, крушения, аварии и иные обстоятельства, препятствующие осуществлению перевозок грузов, предусмотренные действующим законодательством.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Неурегулированные Сторонами споры, связанные с изменением, расторжением, исполнением настоящего Договора, разрешаются Арбитражным судом г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Претензионное досудебное урегулирование спора обязательно. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её и направить ответ в течение 30 (тридцати) дней с момента получения претензии. К предъявленной претензии прилагаются оформленные надлежащим образом (копии или оригиналы) следующие документы

- акт об установлении расхождения по количеству и качеству при выдаче груза;
- копия товарной накладной (УПД), транспортной накладной;
- иные документы, подтверждающие право на предъявление претензии и позволяющие определить стоимость отправленного груза.

8.2. В случае прибытия груза в пункт назначения в ненадлежащем состоянии (повреждение, недостача, утрата) уполномоченные представители сторон составляют соответствующий акт об установлении расхождения по количеству и качеству при выдаче груза, в котором фиксируются соответствующие недостатки, являющиеся основанием для предъявления Экспедитору претензии. В случае отказа Грузополучателя от подписания акта Экспедитором (уполномоченным им лицом) составляется акт в одностороннем порядке, о чем делается соответствующая запись. Копию акта Экспедитор направляет Грузополучателю по электронной почте, если она известна с последующим дублированием отправки по почте России по юридическому адресу. В случае отказа Экспедитора от подписания акта Грузополучателем составляется акт в одностороннем порядке, о чем делается соответствующая запись.

В случае если во время приема груза Грузополучатель, указанный в Заявке, или уполномоченное им лицо не

уведомили Экспедитора об утрате, о недостатке или повреждении (порче) груза и не указали общий характер недостачи или повреждения (порчи) груза, считается, если не доказано иное, что они получили груз неповрежденным. Претензии к Экспедитору по возмещению ущерба за утрату, повреждение или недостачу груза могут быть предъявлены Заказчиком в течение 6 (шести) месяцев после возникновения основания для их предъявления.

8.3. Все приложения, Поручения, Заявки, изменения и дополнения к настоящему Договору, составленные в письменной форме и подписанные Сторонами, являются его неотъемлемой частью.

8.4. Переписка между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора может осуществляться через электронную почту по следующим согласованным электронным адресам (e-mail):

- адреса электронной почты Экспедитора: globex.spb@mail.ru; logist@globexspb.com ;logist1@globexspb.com; boss@globexspb.com

- адреса электронной почты Заказчика: _____.

А также по WhatsApp с корпоративных телефонных номеров сотрудников Экспедитора (8-911-212-73-51;8-969-219-38-91;8-969-219-39-81)

Стороны признают электронные письма, направленные с указанных выше электронных адресов, документами, равнозначными размещенным на бумажных носителях и подписанным Сторонами. При их предъявлении они будут признаваться в качестве письменных доказательств. При предъявлении электронных писем, направленных с указанных выше электронных адресов, в качестве доказательств, достаточно представить распечатанное электронное сообщение, заверенное подписью уполномоченного лица и печатью (при ее наличии) предъявляющей доказательства Стороны. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

8.5. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по «31» декабря 2023г. включительно. Договор автоматически пролонгируется на каждый последующий год, если от Стороны по Договору не поступит уведомление о его расторжении за один месяц до окончания срока его действия.

8.6. Договор может быть досрочно расторгнут по заявлению любой из Сторон с письменным предупреждением о намерении расторгнуть Договор не менее чем за 30 календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

8.7. Документы, полученные от стороны по Договору посредством электронной связи, имеют силу оригинала. Стороны обязательно обмениваются оригиналами документов в срок не позднее 30 дней с момента их передачи.

8.8. Сторона, направившая другой стороне документы по электронной связи, гарантирует достоверность подписи своего представителя и наличие у него необходимых полномочий.

8.9. Сторона, направившая другой стороне документы, подписанные уполномоченным лицом, не вправе предъявлять противоположной стороне основанные на этом требования, если противоположная сторона надлежащим образом выполнила свои обязательства, полагая, что документ подписан уполномоченным лицом.

8.10. Отношения сторон, не согласованные в настоящем Договоре, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.11. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.12. Приложения:

8.12.1. Форма Поручения Экспедитору (Приложение №1).

8.12.2. Форма Заявки на организацию перевозки груза (Приложение №2).

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЭКСПЕДИТОР: ООО "Глобэкс" ИНН 7805487125, КПП 781001001, ОГРН 1097847068417 Юр.адрес: 196240,СПб, 5-й Предпортовый проезд,д.2 ,стр.1, эт.18, пом.556-Н, Почтовый адрес: 196240, СПб, 5-й Предпортовый проезд, д.2 , стр.1, эт.18, пом.556-Н Р/с 40702810102890020791 в ОАО АКБ «АВАНГАРД» К/с 30101810000000000201, БИК 044525201 Р/с 40702810197310001492 в АК БАРС г.КАЗАНЬ (Операционный офис «Санкт-Петербургский №1» ПАО АК БАРС БАНК), БИК 049205805, К/с 30101810000000000805 Тел. Факс (812) 222-27-07	ЗАКАЗЧИК:
--	------------------

ЭКСПЕДИТОР:

Генеральный директор

_____/Мардашова И.Н./

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор

ПОРУЧЕНИЕ ЭКСПЕДИТОРУ

Место для ввода даты
(дата)

Место для ввода номера
(номер)

Клиент	Наименование Заказчика	ФИО ответственного лица Заказчика, E- mail	Номер телефон
	Место для ввода наименование вашей организации	Место для ввода ФИО и e-mail	Место для ввода номера телефона

ПОГРУЗКА		РАЗГРУЗКА	
Грузоотправитель (наименование), ИНН:	Место для ввода наименования грузоотправителя и его ИНН	Грузополучатель (наименование), ИНН:	Место для ввода наименования грузополучателя
Адрес:	Место для ввода адреса погрузки	Адрес: Пункт назначения:	Место для ввода адреса разгрузки
Дата:	Место для ввода даты	Дата:	Место для ввода даты
Время:	Место для ввода времени погрузки	Время:	Место для ввода времени разгрузки
Контактное лицо на загрузке		Контактное лицо на выгрузке	
ФИО, телефон:	Место для ввода ФИО и номера телефона	ФИО, телефон:	Место для ввода ФИО и номера телефона

Экспедитор	Наименование экспедитора	ФИО ответственного лица Экспедитора, E-mail	Номер телефона
	ООО «Глобэкс»	Выберите ФИО	Выберите номер

Сведения о грузе

Наименование груза, страна происхождения груза	Кол-во мест, размер: Д/Ш/В	Вес, тонн	Объем, м ³	Комплектация груза (род упаковки)	Требуемый тип транспорта, температурный режим
Место для ввода наименования груза	Место для ввода кол-ва мест и размеров д/ш/в)	Место для ввода веса груза	Место для ввода объема груза	Выберите род упаковки	Выберите тип отправки Выберите тип транспорта
Товарный код:	Место для ввода товарного кода груза.				
Маркировка	Место для ввода маркировки груза.				
Стоимость груза	Место для ввода стоимости груза.				

Особые условия и требования	Тип загрузки		Тип выгрузки	
	Выберите тип загрузки		Выберите тип выгрузки	
	Дополнительные параметры			
Место для ввода особых условий и требований по грузу, месту погрузки или выгрузки, по транспорту и т.д.	Ремни <input type="checkbox"/>	Гидроборт <input type="checkbox"/>	Ремни <input type="checkbox"/>	Гидроборт <input type="checkbox"/>

Требуемые документы

Сопроводительные документы	В рейс		Подлежащие возврату	
	Документ	Кол-во	Документ	Кол-во
ТТН, ТН, УПД (или укажите ваш вариант документа) / кол-во экземпляров* *если каждого комплектов документов больше одного, то напишите номера ТТН и УПД, которые подлежат возврату	ТТН <input type="checkbox"/>	Укажите кол-во	ТТН <input type="checkbox"/>	Укажите кол-во
	УПД <input type="checkbox"/>	Укажите кол-во	УПД <input type="checkbox"/>	Укажите кол-во
	ТН <input type="checkbox"/>	Укажите кол-во	ТН <input type="checkbox"/>	Укажите кол-во
	Ваш вариант ответа	Укажите кол-во	Ваш вариант ответа	Укажите кол-во
На выгрузке у грузополучателя будут выбраны варианты ответов из предложенных	Печать <input type="checkbox"/>		Доверенность <input type="checkbox"/>	
*номера документов, которые подлежат возврату	Место для ввода номеров документов, подлежащих возврату			
Уведомить сторону о прибытии груза:	Место для ввода информации			
Страхование	Место для ввода информации о страховании груза (страховщик, страхователь, реквизиты страховки).			
Особые отметки	Место для ввода информации			

Подпись Заказчика _____ / _____

(ФИО, должность, номер, дата доверенности)

Заявка на организацию перевозки груза №

г. Санкт-Петербург

« ___ » _____ 20 ___ г.

Общество с ограниченной ответственностью _____, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице **Генерального директора** _____, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью "Глобэкс"**, именуемое в дальнейшем Экспедитор, в лице **Генерального директора Мардашовой Ирины Николаевны**, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны» подписали настоящую Заявку на организацию перевозки грузов о нижеследующем:

Отв. Лицо Заказчика: Ф.И.О

Отв. лицо Экспедитора: Ф.И.О.

Номер тел..

Номер тел.

Адрес электронной почты:

Адрес электронной почты:

Груз, вес, габариты, объём:

Требуемый тип ТС и способ загрузки:

№	Нас. пункт	Дата и время	Организация, адрес контактное лицо, т/ф	Дополнения
1. Погрузка				
2. Разгрузка				

Ставка: руб. за рейс

Количество: рейс

Итоговая стоимость перевозки: руб. (тысяч рублей 00 копеек)

Форма оплаты и срок оплаты: без НДС, по условиям договора

Дополнительные условия

1. В случае отказа от подтвержденной Заявки (заказа) менее чем за 24 часа до даты загрузки, Заказчик оплачивает в ООО "Глобэкс" неустойку в размере 20% от суммы фрахта.
2. Заказчик обязуется при любых изменениях как сменой адреса погрузки-разгрузки, либо о наличии любых иных дополнений, изменений в части организации перевозки груза сообщать Экспедитору. Несвоевременное сообщение (не позволяющее Экспедитору произвести соответствующие изменения в организации перевозки) снимают с Экспедитора ответственность за любые убытки, возникшие, в связи с этим.
3. За распределение груза по осям ответственность (в том числе административную) несет привлеченный Экспедитором Перевозчик (водитель) в рамках Законодательства.
4. Экспедитор обязуется организовать информирование Заказчика о загрузке/выгрузке.
5. Штраф за задержку автотранспортного средства под погрузкой-выгрузкой составляет _____ рублей за каждый час простоя. Простой свыше норматива и более 6 часов начисляется из расчета простоя за сутки в сумме _____ руб
6. При наличии печати, Сторона договора несёт полную ответственность за лицо, подписавшее этот документ. При отсутствии печати уполномоченное лицо предъявляет Доверенность и паспорт водителю и подписывает документы с расшифровкой фамилии на основании этих документов, прилагая скан Доверенности.

Выделенный подвижной состав:

Тягач:

Перевозчик, Водитель:

Телефоны:

Прицеп:

Паспорт:

<p>Заказчик: Юр. адрес: Почт. адрес: ИНН/КПП: Р/с: К/с: БИК: Банк: _____/</p> <p>М.П.</p>	<p>Экспедитор: Общество с ограниченной ответственностью "Глобэкс" Юр. адрес: 196240, г. Санкт-Петербург, 5-й Предпортовый проезд, д. 2, стр. 1, эт/ пом 18/556-Н Почт. адрес: 196240, г. Санкт-Петербург, 5-й Предпортовый проезд, д. 2, стр. 1, эт/ пом 18/556-Н ИНН/КПП: 805487125/781001001 Р/с: 40702810102890020791 К/с: 3010181000000000201 БИК: 044525201 Банк: ПАО АКБ "АВАНГАРД" г. г Москва _____/ Мардашова И. Н. /</p> <p>М.П.</p>
--	--